

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan

Kötötték egyrésztől **Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási
Önkormányzati Társulás**
székhely: 3916. Bodrogkeresztúr Kossuth u. 85
törzskönyvi azonosító szám: (PIR): 585851
KSH statisztikai számjel: 15585857-3811-327-05
adószám: 15585857-2-05
képviselőjében: Májer József elnök

**Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési
Önkormányzati Társulás**
székhely: 3860 Encs, Petőfi út 75.
törzskönyvi azonosító szám: (PIR): 760225
KSH statisztikai számjel: 15760229-8412-327-05
adószám: 15760229
képviselőjében: Szeles András elnök

**Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás**
székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
törzskönyvi azonosító szám: (PIR): 837523
KSH statisztikai számjel: 15837525-3811-327-05
adószám: 15837525-2-05
képviselőjében: Dr. Kriza Ákos elnök

**Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás**
székhely: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
törzskönyvi azonosító szám: (PIR): 549989
KSH statisztikai számjel: 15549989-3821-327-05
adószám: 15549989-2-05
képviselőjében: Szitka Péter elnök

továbbiakban együtt mint *Megrendelő*

másrésztől **BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási
Közzolgáltató Nonprofit Kft.**
cégjegyzékszám: 05-09-029898
székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26.
KSH statisztikai számjel: 25975936-3821-572-05

adószám: 25975936-2-05
bankszámlaszám:
KÜJ azonosító: 103542715
KTJ azonosító: 102705983
képviselő: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna ügyvezető
továbbiakban mint *Szolgáltató, Közszolgáltató*

az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. Preambulum

1. Szerződő felek megállapítják, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 13.§ (1) bek. 19. pontja szerint a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó közfeladata a közügyek körébe tartozó „hulladékgazdálkodás”. A helyi önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (Ht.) 33.§ (1) bek-e szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a *Közszolgáltatóval* kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítják.
2. *Megrendelők* rögzítik, hogy a jelen szerződés 1. mellékletében megnevezett helyi önkormányzatok (Társult tagok, tagönkormányzat) megalapították a *Megrendelőként* nevesített *Társulásukat*.
3. A *Társulásként* nevesített *Megrendelők* rögzítik, hogy a *Társult tagok* – az Mötv. IV. Fejezetében foglalt rendelkezések alapján, továbbá a Mötv. 41.§ (4) bek-ben foglalt felhatalmazásra utalva –, mint ellátásért felelősök a *Társulásukra* ruházták át a települési önkormányzatokat kötelezően ellátandó önkormányzati feladatként terhelő hulladékgazdálkodással összefüggő feladataikat, ideértve a *Közszolgáltató* kiválasztására, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó (közbeszerzési eljárás lefolytatásával vagy annak mellőzésével) jogát.
4. A *Megrendelők* rögzítik, hogy együttműködésük célja, hogy a társult tagönkormányzatok közigazgatási területein olyan egységes hulladékkezelési rendszert szervezzenek és tartsanak fenn, amely az önellátás elve, a közelség elve, a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elve, valamint a szolidaritás elve szerint és az integrációs elvárásoknak megfelelően működik, továbbá lehetőséget ad arra, hogy az Országos Hulladékkezelési Közszolgáltatási Terv (OKHT) megkívánt feltételekhez igazodva a hulladékgazdálkodási rendszerük a folyamatos fejlesztések révén megfeleljenek az Európai Unió, továbbá Magyarország jogi előírásainak, valamint a társult tagönkormányzatok elvárásainak.
5. Felek rögzítik, hogy a Mötv-ben megállapított az önkormányzatok által kötelezően ellátandó közfeladat teljesítése érdekében, a tagönkormányzatok nevében és javukra eljárva, a jelen szerződés I. 3. pontjában foglaltak szerint átruházott hatáskört gyakorolva a *Megrendelőként* nevesített *Társulások* a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.) 9.§ (1) bek. i) pontja alapján (kivételi rendelkezések), továbbá a Ht. 33.§ (2) bek-re figyelemmel közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kötötték meg a jelent szerződést.

6. A *Közszolgáltató* megállapítja, hogy a hatályos cégjegyzéki adatai (illetve az annak részét képező tagjegyzék) szerint nonprofit jelleggel működik, illetve közvetett tulajdonosai az általa nyújtott közszolgáltatást igénybe vevő társult tagönkormányzatok, illetve az általuk létesített *Megrendelő*k.
7. A *Közszolgáltató* rögzíti, hogy a Pest Megyei Kormányhivatal PE/KTF/7180-4/2017. ügyiratszám alatt 2017. szeptember 15. napján hozott határozatával a BMH Nonprofit Kft-t A/I. minősítési osztályba sorolta, és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozóan minősítési engedéllyel látta el.

A minősítési engedély tartalmazza, hogy a *Közszolgáltató* a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatalának BO-08/KT/7910-8/2017. ügyiratszámon kiadott engedély szerint jogosult hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására.

A minősítési engedélyben engedélyezett közszolgáltatási tevékenység területének meghatározása megegyezik a *Megrendelő*kként nevesített Társulásokot alkotó társult tagok, önkormányzatok közigazgatási területeivel.

8. A minősítési engedély 1. sz. melléklete szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése során a *Közszolgáltató* ún. bevonható alvállalkozók szerződött szolgáltatását igényelve jár el.

A minősítési engedély szerint bevonható alvállalkozók:

- a) MiReHuKöZ Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg: 05-09-026023, székhely: 3518 Miskolc, Erenyő u. 1., KÜJ: 103165710) a Kormányhivatal által PE/KTF/2263-8/2017. ügyiratszámon, valamint az Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség által OKTF-KP/622-10/2016., OKTF-KP/622-8/2016., OKTF-KP/622-6/2016., OKTF-KP/622-4/2016., 14/7922-12/2013. iktatószámokon módosított, 14/7922-6/2013. iktatószámokon kiadott nem veszélyes hulladékok szállítására vonatkozó engedély alapján,
- b) Zempléni Z.H.K. Hulladékkezelési Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg: 05-09-026447, székhely: 3916 Bodrogkeresztúr, 0172/38. rhsz., KÜJ: 103214177) a Járási Hivatal által BO-08/KT/3362-5/2017. ügyiratszámon kijavított, BO-08/KT/3362-3/2017. ügyiratszámon, valamint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal által 20423-2/2015., 19419-3/2015. ügyiratszámon módosított, az Észak-magyarországi Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség (a továbbiakban: ÉMI-KTF) által 13837-8/2014. ügyiratszámon kiadott nem veszélyes hulladékok szállítására és gyűjtésére vonatkozó engedély alapján,
- c) ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (cg: 05-09-026137, székhely: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1., KÜJ: 103212667) az ÉMI-KTF által 458-3/2015. ügyiratszámon kiadott nem veszélyes hulladékok gyűjtésére vonatkozó engedély, a Kormányhivatal által PE/KTF/823-3/2017. ügyiratszámon, valamint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal által BO/16/175-7/2016. ügyiratszámon módosított,

az ÉMI-KTF által 19391-6/2013. ügyiratszámom kiadott nem veszélyes hulladékok szállítására vonatkozó engedély alapján.

9. A *Közszolgáltató* rögzíti, hogy az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 7.§ (3) bekezdést alkalmazva 2017. szeptember 18. napján a *Közszolgáltató* részére OHKT 22509-9/2017. iktatószám alatt Megfelelőségi véleményt adott.
10. Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Pest Megyei Kormányhivatal által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket a jelen közszolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt biztosítja. Biztosítja továbbá a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét. Ugyanezen szabályok érvényesek a Koordináló Szerv által a Ht. 32/A. § (1) bek. f) pontja alapján kiadott megfelelési véleményre is.
11. A közszolgáltatási szerződés hatálya alatt a közszolgáltatónak legalább A/1 minősítési osztállyal kell rendelkeznie.
12. A *Közszolgáltató* nyilatkozik, hogy a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyekkel (minősítéssel, megfelelési véleménnyel) és feltételekkel rendelkezik, továbbá kötelezettséget vállal, hogy a közszolgáltatási jogviszony fennállása alatt a tevékenységének ellátásához szükséges hatósági engedélyeit, minősítését fenntartja, valamint a szolgáltatás ellátásához nélkülözhetetlen tárgyi eszközöket, szerződéses kapcsolatrendszerét, illetve humán erőforrását folyamatosan biztosítja.

II.

A közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartama

1. A közfeladat-ellátás kezdete: A szerződés hatályosulására tekintettel legkorábban 2018. január 1. napjától, ha a szerződés később hatályosul, akkor a hatályosulást követő naptól.
A közfeladat-ellátás vége: A szerződés hatályosulását követő naptól számított 10 év.
2. A *Közszolgáltató* a szerződés hatályosulásának tényét (ellátási kötelezettségének kezdőnapját) köteles a *Megrendelő*vel közölt írásbeli nyilatkozatával dokumentálni azzal, hogy a szerződési időtartam a nyilatkozatban megjelölt teljesítés napjától számított 10 éves időtartamra terjed ki.

III.

A közszolgáltatás területi határai

1. A *Közszolgáltató* által jelen szerződés keretein belül nyújtandó közszolgáltatás területi határa a jelen szerződés megrendelőjeként megjelölt társulásokat alkotó **tagönkormányzatok** közigazgatási területével egyezik meg az OHKT előírásainak megfelelően.

IV. A szerződés célja

1. A jelen megállapodás célja, hogy a felek kapcsolatára irányadó jogszabályok alapján szabályozza a *Megrendelők által* kötelezően ellátandó, települési hulladék kezelésére irányuló hulladékgazdálkodási tevékenységet, a *Közzszolgáltató* és az ingatlanhasználó szerződéses kapcsolatának lényegi elemeit.

V. A Közzszolgáltatás ellátásának és finanszírozásának elvei, és módszerei

1. A hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási díj a Ht. előírásai szerint kerül megállapításra és beszedésre a jogszabályban erre feljogosított szervezetek által.
2. A Ht. 32/A.§ (1) bek. i)-j) pontjában foglaltakra tekintettel a Koordináló szerv szedi be a közzszolgáltatási díjat és kezeli a közzszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket, valamint a Koordináló szerv a *Közzszolgáltatónak* a közzszolgáltatási szerződésben rögzített feladatainak ellátásáért a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott **szolgáltatási díjat** fizet.
3. A *Közzszolgáltató* a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges. A *Közzszolgáltató* a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.
4. A *Közzszolgáltató*, a hulladékgazdálkodásból származó bevételeit teljes egészében az általa üzemeltetett és fenntartott hulladékgazdálkodási rendszerének fenntartására, működtetésére köteles fordítani.
5. A hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás keretében haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közzszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
6. A Koordináló szerv a közzszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet [továbbiakban: 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet] 20.§ (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
7. A *Közzszolgáltató* hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közzszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a *Közzszolgáltatót* terheli. Az így keletkező közzszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a *Közzszolgáltatónak* fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

8. A *Közszolgáltató* hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a *Közszolgáltatót* terheli felelősség.

Abban az esetben, ha a *Közszolgáltató* bizonyítja, hogy a helytelen vagy hiányos adatszolgáltatás a *Megrendelő*nek vagy bármely tagönkormányzatnak az adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó szerződéses vagy jogszabályi előírások megszegéséből, mulasztásából fakad, és ezzel összefüggésben a Koordináló szerv a szolgáltatási díjat illetően díjkorrekciós beszámítást gyakorol, vagy a Hivatal díjfelügyeleti hatáskörében díj visszatérítést és/vagy bírságot szab ki, úgy ebben az esetben az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésében vétkes Megrendelő teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a *Közszolgáltató* felé.

9. A Koordináló szerv a 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 20.§ (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 20.§ (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
10. A V. 9. pont alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a *Közszolgáltatónak*, és felhívja a *Közszolgáltatót*, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 20.§ (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.
11. A V. 10. pontban foglaltak szerinti korrekciót követően – a *Közszolgáltató* eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.
12. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

VI.

1. A *Közszolgáltató* által ellátandó közfeladat, közszolgáltatási tevékenység szabályai

- 1.1. A *Közszolgáltató* kijelenti, hogy a jelen szerződésben foglalt előírások betartásával a jelen szerződésben meghatározott teljes körű hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység ellátására kifejezetten vállalkozik.
- 1.2. *Közszolgáltató* kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződésben foglaltak alapján a részére üzemeltetés céljából átadásra kerülő vagyona tekintettel, továbbá a saját tulajdonát képező vagyona e célból történő felhasználásával, illetőleg alvállalkozókkal megkötött megállapodások alapján rendelkezik és rendelkezni fog minden, az ezen szerződésben foglaltak szerinti közszolgáltatás ellátásához szükséges szakmai, személyi és dologi feltételekkel, azokat a jelen szerződés hatályának teljes idejére az ezek igénybe vételére vonatkozó jogszabályi és szerződéses feltételek maradéktalan betartásával biztosítja.

- 1.3. A *Közzszolgáltató* által a jelen szerződés keretében végzett hulladékgazdálkodási tevékenysége a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó valamennyi hulladékra kiterjed.
- 1.4. A *Közzszolgáltató* kizárólagos jelleggel köteles és jogosult az ezen szerződésben meghatározott közzszolgáltatási területen a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási feladatok teljes körű és kizárólagos ellátására, a jelen szerződésben, továbbá a közzszolgáltatással érintett társult tagönkormányzatok rendeleteiben részletesen szabályozott módon.
- 1.5. Felek kijelentik, hogy a *Közzszolgáltató* tevékenysége hulladékgazdálkodási közzszolgáltatásnak minősül, melynek igénybevétele a helyi közzszolgáltatással ellátott területen az önkormányzatok által a közzszolgáltatásba bevont ingatlan hasznárlójára nézve kötelező.
- 1.6. A közzszolgáltatás ellátása során a *Közzszolgáltató* teljesítését a hulladékgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok – ideértve a társult tagönkormányzatok hulladékgazdálkodási rendeleteit is –, az Országos Hulladékgazdálkodási Közzszolgáltatási Terv (továbbiakban OHKT), illetőleg a jelen szerződésben rögzített előírások szabályozzák.
- 1.7. A közzszolgáltatás ellátása keretében a *Közzszolgáltató* kötelezettségét képezi a jogszabályokban, az Országos Hulladékgazdálkodási Közzszolgáltatási Tervben (továbbiakban OHKT) illetőleg a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint:
- az ingatlanhasznárlók által a *Közzszolgáltató* szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladék ingatlanhasznárlóktól történő összegyűjtése és elszállítása - ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtése és elszállítása,
 - a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék az ingatlanhasznárlóktól történő összegyűjtése, illetve átvétele és elszállítása,
 - az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton vagy átvételei helyen átvett hulladékok összegyűjtése és elszállítása,
 - gondoskodik az előző pontokban meghatározott hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról,
 - a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatással érintett létesítmények, eszközök és berendezések üzemeltetése.
- 1.8. Felek megállapodnak, hogy az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtésére, elszállítására és kezelése nem minősül közzszolgáltatás körében ellátandó feladatnak, jelen szerződés tárgyát nem képezi, erre vonatkozóan a Felek külön eseti megállapodást köthetnek.
- 1.9. A *Közzszolgáltató* a VI. 1. 7. pontban említett tevékenységét a szolgáltatási területen kizárólagos jelleggel látja el.
- 1.10. A *Közzszolgáltató* jogosult a Ht. 41.§ (3) bek. alapján – a Ht. 41.§ (2) bek-ben foglalt célokra, illetve elvárásokra figyelemmel – a hulladékgazdálkodási

közszolgáltatási feladat ellátására alvállalkozóként nonprofit formában működő gazdasági társasággal szerződni.

- 1.11. A Közzolgáltató a honlapján a hulladék gyűjtésére, szállítására vonatkozó járattervét köteles közzétenni, változás esetén aktualizálni. A járatterv egyértelműen behatárolható településrészre (utca, szükség esetén házszám) vonatkozóan tartalmazza a rendszeresített edényzet ürítési napját.
- 1.12. A Közzolgáltató az ingatlanhasználónál képződött települési hulladékot a jelen közszolgáltatási szerződésben meghatározott szabványú (engedélyes szállítóeszközeihez illeszkedő) eltérő űrmértékű edényzet ürítésével, pormentesen begyűjti és a hulladékkezelő létesítményekbe szállítja, kezeli.
- 1.13. A szolgáltatás-elszámolás alapja a névleges egységnyi térfogat, melynek nagyságát, az ingatlanhasználónál képződött települési hulladék mennyiségének megfelelő mértékű, és az ingatlanhasználó által biztosított szabványos edényzet ürítési gyakorisága határozza meg.
- 1.14. A rendszeresített edényzet űrmértékét meghaladó települési hulladék képződése esetében az ingatlanhasználó jogosult és köteles a többlethulladékát a rendszeresített hulladékgyűjtő zsákban gyűjteni, és a járatterv szerint meghatározott napon az edényzet mellett elhelyezve a Közzolgáltatónak átadni.
- 1.15. A közszolgáltatásban rendszeresített edényzetben elhelyezhető települési hulladék súlya:
- 60 l-es MSZ EN 840, esetében legfeljebb 15 kg,
 - 80 l-es MSZ EN 840, esetében legfeljebb 17 kg,
 - 120 l-es MSZ EN 840-1, esetében legfeljebb 27 kg,
 - 240 l-es MSZ EN 840-1, esetében legfeljebb 50 kg,
 - 770 l-es MSZ EN 840-3: 2013 és MSZ EN 840-2 : 2013, esetében legfeljebb 175 kg,
 - 1 100 l-es MSZ EN 840-2, esetében legfeljebb 250 kg lehet.

azzal, hogy valamennyi edényzet egyedi azonosító jellel rendelkezik.

A rendszeresített edényzet méretének választhatóságára, annak kezelésére, karbantartására, illetve használatára vonatkozó szabályokat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet szabályozza.

A rendszeresített (szabványos, a Közzolgáltató által azonosító jellel ellátott) edényzet beszerzése, használatba állítása az ingatlanhasználó kötelezettsége, mely kötelezettség teljesülhet a *Megrendelő* és/vagy a társult tagönkormányzat által szolgáltatott edény biztosításával, mely esetben az ingatlanhasználó köteles a rendelkezésére bocsátott edényzetet használni.

- 1.16. A Közzszolgáltató az ürítési eljárás során köteles az edényzet épségének, állagának megőrzéséről gondoskodni az alkalmazott technológiai eljárásnak megfelelően.
- 1.17. A Közzszolgáltató a polgári jog szabályai szerint felel az ürítési eljárás során az edényzetben szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott károk megtérítéséért. A Közzszolgáltató köteles az esetleges javítási munka időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.
- 1.18. Az 5 évnél régebben használt edényzetben bekövetkezett töréskárok esetén vélelmezni kell, hogy annak oka az ún. anyagfáradással áll összefüggésben, hacsak a károsult ingatlanhasználó a Közzszolgáltató technológiai rendjébe ütköző károkozó magatartását nem bizonyítja, vagy a Közzszolgáltató a károkozás tényét nem ismeri el.
- 1.19. Az edényzetben bekövetkezett Közzszolgáltatóval szemben kezdeményezett kárigény esemény esetén az ingatlanhasználó köteles a használatba vonás kezdőidőpontját az edényzet beszerzéséről vagy átvételéről szóló okirat bemutatásával igazolni.
Igazolás hiányában az edényzet 5 évet meghaladó használati időtartamát vélelmezni kell.
- 1.20. Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömrődött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a Közzszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Köteles továbbá az így okozott esetleges kárt megtéríteni.
- 1.21. A hulladék gyűjtése során az ingatlanhasználók együttműködésre kötelezettek. Az együttműködési kötelezettségük kiterjed arra is, hogy az ingatlanhasználó a rendszeresített és hirdetményben közölt járat szerinti gyűjtőnapon reggel 6 óráig, egyébként a járatszervezéstől függően a Közzszolgáltató által közölt időpontig a gyűjtőedényzetet vagy zsákot köteles a gyűjtőjárművel biztonságosan megközelíthető útpadkára, illetve az úttest mellett közvetlenül elhelyezkedő járdára kitenni és ezzel a szolgáltatás igénybevételét kezdeményezni. Az ürítést követően az edényzetnek a közterületről történő eltávolítása az ingatlanhasználó kötelezettsége.
- 1.22. A Közzszolgáltató alkalmazottai az edényzetet nem kötelesek kiüríteni, amennyiben azokat az ingatlanhasználó a járat napon a közterületre a fentiek szerint meghatározott módon nem rakta ki, illetve a gyűjtőedényzet bármilyen egyéb okból megközelíthetetlen.
- 1.23. A Közzszolgáltatónak jogában áll a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a hulladékszállítást megtagadni, ha
- az ingatlanhasználó által kihelyezett edényzet nem felel meg a közzszolgáltatási szerződés előírásainak (nem szabványos, nem rendszeresített, azonosító jellel nem ellátott), vagy olyan mértékben sérült, törött, hogy a gyűjtési technológia betartását nyilvánvalóan veszélyezteti;
 - megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a

- gyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy a hasznosítás, ártalmatlanítás során veszélyeztetheti a környezetet;
- érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, vagy nem minősül települési hulladéknak;
- a kihelyezett gyűjtőedény túltöltött, és a gyűjtőedény ürítése a környezet szennyezése, a hulladék szóródása nélkül nem lehetséges,
- a gyűjtőedényben települési hulladéknak nem minősülő hulladékot helyeztek el, különösen építési és bontási hulladékot, állati tetemet, valamint elektromos, elektronikai és veszélyes hulladékot.

1.24. A hulladék gyűjtésére rendelt járműnek a járattervnek megfelelő kiküldése, mozgatása (járat) a Közzolgáltató részéről a hulladékkezelési közzolgáltatás rendelkezésre állását jelenti, illetve bizonyítja.

A közzolgáltatási jogviszony létrejöhet az ingatlanhasználó bejelentése, valamint a közzolgáltató és az ingatlanhasználó közötti ráutaló magatartás útján, illetve a közzolgáltató rendelkezésre állása esetén.

A közzolgáltatási jogviszony ráutaló magatartással jön létre, ha a felek között szolgáltatásteljesítés és jogszerű díjigény merül fel, továbbá, ha a közzolgáltató a szolgáltatás teljesítését felajánlja, az ingatlanhasználó rendelkezésére áll.

Rendelkezésre állásnak minősül, ha a közzolgáltató a közzolgáltatásba bevont szállítóeszközzel a településen irányadó járatterv szerint az ingatlanhasználó ingatlanát érinti, illetve a szolgáltatást felajánlja. A szolgáltatás felajánlása kétségekívül megállapítható, ha bármely szomszédos ingatlan a közzolgáltatásba már bekapcsolódott.

2. Elkülönített (szelektív) települési hulladék gyűjtése, szállítása

2.1. Az ingatlanhasználó az ingatlanhasználat során képződött települési hulladékból köteles az egyes hulladékfajtákat elkülönítetten gyűjteni és a *Közzolgáltató* által szervezett ún. házhoz menő szelektív gyűjtési rendszerben a *Közzolgáltatónak* átadni.

Elkülönítetten kell gyűjteni a települési hulladékból a csomagolási papírt, a műanyag- és fémhulladékot, továbbá az üveghulladékot.

2.2. A *Közzolgáltató* a fenti fajtájú elkülönítetten gyűjtött települési hulladékot az általa meghatározott járatterv szerint legalább kéthetente (üveghulladék esetén havonta) az OHKT előírásainak megfelelő gyakorisággal köteles elszállítani.

2.3. Az elkülönített gyűjtés történhet a helyi adottságoknak szelektív hulladék gyűjtőedényzetben vagy gyűjtőzsákban.

2.4. A *Közzolgáltató* jogosult az elkülönítetten gyűjtött hulladék átvételét, gyűjtését megtagadni, ha a gyűjtés előtti szemrevételezéssel megállapítható, hogy az ingatlanhasználó az anyagfajta szerinti elkülönített gyűjtési kötelezettségének nem tett eleget.

- 2.5. A *Közzszolgáltató* a házhoz menő szelektív gyűjtésen túlmenően a tagönkormányzat hozzájárulásával létesített (elhelyezett) konténeres, elkülönített gyűjtésre lehetőséget adó hulladékgyűjtő pontot, szigetet működtethet.
- 2.6. A jelen szerződés megkötését követően a hulladékgyűjtő szigetek, pontok létesítésére a társult tagönkormányzat egyetértésével, vele kötött megállapodás alapján kerülhet sor azzal, hogy a gyűjtőpont kialakítása a társult tagönkormányzat, vagy a *Megrendelő* kötelezettsége, a *Közzszolgáltató* a közterületen létesített gyűjtőpont/sziget működtetésével összefüggésben közterület használati díj fizetésére nem kötelezhető.
- 2.7. Az üveghulladék elkülönített gyűjtése szelektív gyűjtőszigetek, gyűjtőpontokon, az üveghulladék elhelyezésére szolgáló konténerekben történik azzal, hogy a megvalósuló fejlesztések eredményeként sor kerül az üveghulladék zsákos rendszerű házhoz menő elkülönített gyűjtésére havi egy alkalommal, a *Közzszolgáltató* járatterve szerint.

3. Zöldhulladék gyűjtése

- 3.1. A közzszolgáltató a közzszolgáltatás területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést is végez. A zöldhulladék körébe tartozó hulladékokról köteles megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló módon értesíteni az érintett ingatlanhasználókat. A zöldhulladék gyűjtése a *Közzszolgáltató* által rendszeresített zöldhulladék gyűjtésére szolgáló eszközök (a *Közzszolgáltató* által rendelkezésre bocsátott zsák vagy gyűjtőedényzet) alkalmazásával történik *Közzszolgáltató* által meghatározott gyűjtési napon.

A zöldhulladék gyűjtésére az OHKT előírása szerint naptári évenként legalább 10 alkalommal kell, hogy sor kerüljön, melynek a *Közzszolgáltató* a tárgyév március 1. napjától december 15. napjáig tartó időszakban kétheti rendszerességgel tesz eleget, a szállítások időpontját hulladéknaptárában teszi közzé.

- 3.2. A hulladékká vált (karácsonyi) vágott fenyőfák térítésmentes összegyűjtését és ártalmatlanításra történő elszállítását az OHKT előírása szerint a *Közzszolgáltató* a karácsonyi ünnepek követően január hónapban két ízben teljesíti a vegyes hulladék gyűjtőedényzet mellé kihelyezett karácsonyfák elszállításával.

4. Lomtalanítás

- 4.1. A *Közzszolgáltató* évente 2 alkalommal köteles házhoz menő rendszerű lomtalanításra lehetőséget biztosítani, az ingatlanhasználóval egyeztetett módon a lomot elszállítani.
- 4.2. A lomtalanítás az ingatlanhasználók – társasházak és lakásszövetkezetek esetében a törvényes képviselőre jogosult – igénybejelentése alapján történik.
- 4.3. Az igénybejelentés történhet személyesen az ügyfélszolgálati irodákban, vagy e-mailben az ún. igénybejelentő lap kitöltésével, aláírásával.

- 4.4. Lomtalanítási szolgáltatásra csak az az ingatlanhasználó tarthat igényt, aki az esedékes közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségének igazolható módon eleget tett.
- 4.5. A lomtalanítási szolgáltatásra irányuló és szabályszerűen kitöltött igénybejelentő lap *Közszolgáltatóval* történő közlését követően (e-mail közlés esetén annak tartalmi visszaigazolásával) a *Közszolgáltató* általa meghatározott napon, de nem több mint 30 munkanapon belül köteles a lomhulladékot begyűjteni és elszállítani.
- 4.6. A *Közszolgáltató* legkésőbb a lomhulladék szállítását megelőző munkanapon köteles az igénybejelentővel az igénybejelentő lapon megadott bármely elérhetőség alkalmazásával a szállítás időpontját közölni. Az igénybejelentő köteles a *Közszolgáltató* által megjelölt szállítási időpont, illetve időtartamban a lomhulladék átadására készen állni, átvételére lehetőséget biztosítani azzal, hogy a lomhulladék közterületen nem helyezhető el.

5. Hulladékgyűjtő udvarok

- 5.1 A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett természetes személy ingatlanhasználók jogosultak a közszolgáltatási területre vonatkozó lakcímkártya bemutatásával, és az utolsó esedékes közszolgáltatási díj megfizetésének igazolását bemutatva a háztartásban keletkező és szelektív hulladéktól eltérő, az adott hulladékudvarra vonatkozó gyűjtési engedélyben szereplő veszélyes és nem veszélyes hulladékok külön ellenérték nélküli átadására, kezelésbe adására.
- 5.2 A fenti bekezdések szerinti ellenérték nélküli átadásra feljogosított természetes személy ingatlanhasználók által a hulladékudvarba leadható hulladék mennyisége negyedévente nem haladhatja meg a 250 kg-t. A hasznosítható hulladékok esetében, ami a szelektív csomagolási papír-, műanyag-, üveg-, fémhulladék, a *Közszolgáltató* nem határoz meg mennyiségi korlátot.
- 5.2. A gazdálkodó szerv ingatlanhasználó az adott hulladékudvar közleményében meghatározott mértékű kezelési díj ellenében jogosult a hulladékudvar szolgáltatását igényelni a *Közszolgáltatóval* kötött eseti megállapodás alapján, amennyiben ezt önkormányzati rendelet lehetővé teszi.
- 5.3. A hulladékgyűjtő udvar üzemeltetésére vonatkozó további előírásokat (nyitva tartás, átvehető hulladék anyagfajták, egyéb igénybevételi szabályok) az udvar üzemeltetési szabályzata tartalmazza, mely szabályzatot a *Közszolgáltató* köteles honlapján megjeleníteni.

6. A Közszolgáltató teljesítésére vonatkozó egyéb rendelkezések

- 6.1. A *Közszolgáltató* köteles megkötni a Ht. 42.§ (2) bek-ben meghatározott feltételek esetén minden olyan hulladék kezelésére irányuló alvállalkozói szerződést, amely a jelen megállapodásban meghatározott közszolgáltatási feladat ellátásához nélkülözhetetlen.
- 6.2. E tevékenység ellátását *Közszolgáltató*, a tevékenységét szabályozó jogszabályi előírások – ideértve az önkormányzatok által a hulladékgazdálkodásra vonatkoztatott rendeleteit is –, a tevékenység vonatkozásában kiadott hatósági engedélyek, a

közzolgáltatási tevékenységre vonatkozó minősítési osztály, megfelelőségi vélemény, a jelen szerződésben foglalt rendelkezések és a hulladékgazdálkodásra irányadó általános szakmai előírások, szabványok, valamint az OHKT alapján, továbbá a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint köteles ellátni.

- 6.3. A gyűjtés és szállítás során kiszóródó hulladék összegyűjtése a *Közzolgáltató* feladata.
- 6.4. Amennyiben az ingatlanhasználó saját maga által megvásárolt, a szerződésben rögzítettől eltérő méretű, formájú hulladékgyűjtő edényt alkalmaz, de az edényzet a gépi ürítésre alkalmas, a *Közzolgáltató* a szolgáltatást elvégzi, a közzolgáltatási díjszámlázásra vonatkozó adatszolgáltatás azonban az ingatlanhasználó által alkalmazott hulladékgyűjtő edényzethez legközelebb álló, a jelen szerződésben nevesített rendszeresített edényzet méret alapján történik. Amennyiben az ingatlan tulajdonos, vagy használó által használt hulladékgyűjtő edényzet a *Közzolgáltató* által közzolgáltatásban rendszeresített edényzetek közül két mérethez is kapcsolható, úgy az ingatlanhasználó által alkalmazott edényzetet meghaladó méretű *rendszeresített edényzet* ürítési díja az irányadó.
- 6.5. A hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítésről az ingatlan használója gondoskodik.
- 6.6. *Közzolgáltató* jogosult a szolgáltatási területre irányadó önkormányzati rendeletben előírt ürítési gyakoriság alapján a gyűjtés napját (a hét valamely munkanapját jelölve) meghatározni. (ürítési nap) Ha az ürítési nap változik, arról a *Közzolgáltató*nak kell a szolgáltatást igénybe vevőket értesítenie. Amennyiben az ürítési napok munkaszüneti napra esnének, a *Közzolgáltató* jogosult a járatokat átszervezni a szolgáltatás pótlása érdekében.
- 6.7. Az átszervezés tényéről a *Közzolgáltató* az átszervezéssel érintett közzolgáltatási területen lévő társult tagönkormányzatot legalább 8 nappal az első módosult szállítási napot megelőzően tájékoztatja, vele egyeztet, majd az ingatlanhasználókat értesíti.
- 6.8. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletek – az üdülőövezetekre, illetve az egyes üdülőingatlanok használóira – a közzolgáltatás általános tartalmától eltérő rendelkezéseket tartalmazhatnak az ingatlanhasználat speciális jellegével összefüggésben.
- 6.9. Amennyiben az esedékes közzolgáltatást a *Közzolgáltató* vagy alvállalkozói akadályoztatása miatt nem tudja elvégezni, úgy a *Közzolgáltató* az esedékes szolgáltatási kötelezettségét a mulasztást követő 2 munkanapon belül köteles pótolni, vagy annak pótlásáról harmadik személy igénybevételével gondoskodni. Amennyiben a közzolgáltatás teljesítése akadályoztatva van, arról a *Közzolgáltató* haladéktalanul köteles a *Megrendelőt*, valamint az akadályoztatott közzolgáltatási terület szerint érintett társult tagönkormányzatot, de ez nem mentesíti a nem szerződészerű teljesítés jogkövetkezményei alól. Amennyiben a *Közzolgáltató* a mulasztott esedékes közzolgáltatást 48 órán belül nem pótolja vagy pótlásáról nem gondoskodik, a *Megrendelő* és/vagy a mulasztással érintett társult tagönkormányzat jogosult a *Közzolgáltató* költségére a közzolgáltatás elvégzéséről gondoskodni és az ezzel felmerülő költségeket és kárát a *Közzolgáltató* felé érvényesíteni.

VII.

A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos elvárások, jogok és kötelezettségek

1. A *Megrendelő* és a társult önkormányzati tagok kötelezettségei:

- a) A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a *Közzolgáltató* és a Koordináló szerv számára szükséges információk és adatok szolgáltatása.
A *Megrendelő* adatkérési jogával akkor élhet, ha ez jogszabályban vagy hulladékgazdálkodási tervben meghatározott igények kielégítésére szolgál.
- b) Együttműködik a *Közzolgáltatóval* a településre optimalizált járatterv és közszolgáltatási terv összeállításában.
- c) Tájékoztatást ad a *Közzolgáltatónak* új ingatlanok használatba vételi engedélyeiről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.
Tájékoztatja a *Közzolgáltatót* a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett, de ezen kötelezettségét nem vagy nem szabályszerűen teljesítő ingatlanhasználókkal szemben kezdeményezett hatósági eljárásokról az eljárást lezáró határozat megküldésével.
- d) A közszolgáltatás körébe tartozó és az önkormányzat területén folyó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítése.
- e) Az önkormányzata által lehatárolt közigazgatási területen működtetett különböző közszolgáltatások, közszolgáltatást érintő egyéb más helyi önkormányzati tevékenységek összehangolásának elősegítése.
- f) Az önkormányzatok megtesznek mindent annak érdekében, hogy a *Közzolgáltató* jelen szerződés szerinti kizárólagos közszolgáltatási joga, illetőleg jogszabály által az önkormányzatok rendeleteiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatban kötelezően megállapítandó feltételek az önkormányzati rendeletekben rögzítésre kerüljenek.
- g) A jelen szerződésben foglalt rendelkezések figyelembevételével megalkotja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó rendeleteket.
A *Megrendelő*, továbbá a társult tagönkormányzat köteles a *Közzolgáltató* közszolgáltatási tevékenységére vonatkozó önkormányzati rendeleteket, előírásokat (szabályozókat), azok hatálybalépésétől számított 3 munkanapon belül a *Közzolgáltató* részére – részben a Koordináló szerv felé történő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében – hiteles kiadvány formájában megküldeni.
- h) Személyes helyszíni ügyfélszolgálat esetén biztosítja a *Közzolgáltató* részére az ügyfélfogadáshoz szükséges helyiséget és az ügyfélfogadás módját a helyben szokásos módon közzéteszi.
- i) Térítésmentesen biztosítja, hogy a *Közzolgáltató* a helyben megjelenő önkormányzati kiadványokban közfeladatának ellátása érdekében megjelenhessen, amennyiben az nem ró plusz terhet az önkormányzatra.
- j) Biztosítja, hogy a *Közzolgáltató* a hulladékok gyűjtését, szállítását a helyi közutakon elvégezhesse, ennek érdekében a *Közzolgáltató* előzetes értesítése alapján gondoskodik a szállítási útvonalakra benyúló, szabványos hulladékszállító járművek mozgását akadályozó, azokban károkat okozó ágak levágásáról. Biztosítja a vonatkozó ütemtervekben meghatározottak szerinti hó eltakarítást és síkosság mentesítést.

4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben *Megrendelő* társult tagönkormányzata – a Ht. felhatalmazása alapján, rendeletében szabályozott módon – a közszolgáltatás igénybe vevő, vagy igénybevételre kötelezett ingatlanhasználó részére díj- vagy egyéb kedvezményt állapít meg, az ennek következtében a Koordináló szervnél jelentkező díjbevétel kiesést (díjkompenzáció) a fogyasztói számlázásra vonatkozó szabályoknak megfelelően köteles megtéríteni a Koordináló szervnek. Késedelmes teljesítés esetén a Ptk-ban meghatározott késedelmi szankciók alkalmazhatóak.
5. A *Megrendelő* – a jelen szerződésben üzemeltetési kérdésben nyilatkozatra feljogosított személy útján – köteles a *Közszolgáltatót* illető, a Koordináló szerv által fizetendő szolgáltatási díj érvényesíthetősége érdekében a *Közszolgáltatóval* a Koordináló szerv által megkívánt formában és határidőben ún. teljesítésigazolást közölni, feltéve, hogy a *Közszolgáltató* teljesítésével kapcsolatban kifogása nem merült fel.
6. A teljesítésigazolás határidőben és formában történő kiadásának elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül, amellyel összefüggésben a *Megrendelőt* kártérítési felelősség terheli, és alapul szolgálhat a *Közszolgáltató* részére a szerződés felmondására.
7. Felek rögzítik, hogy amennyiben bármelyik önkormányzat jelen közszolgáltatási szerződéstől eltérő szolgáltatási feltételeket ír elő helyi rendeletében, a szolgáltatási feltételek többletköltségeit az érintett tagönkormányzatok viselik.

2. *Közszolgáltató* általános kötelezettségei a közszolgáltatással kapcsolatban:

- a) a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátása,
- b) a 6. melléklet szerinti bérleti-üzemeltetési szerződéssel átvett eszközök, létesítmények és berendezések körét meghaladó a teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember biztosítása,
- c) folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése,
- d) A *Közszolgáltató* kötelezettsége a *Megrendelő*kkel, a tagönkormányzatokkal, intézményekkel, vállalkozásokkal történő folyamatos egyeztetés hulladékgazdálkodási rendszerének folyamatos fejlesztése céljából.
- e) Kötelezettséget vállal a teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és a jogszabályoknak megfelelő jelen szerződésben meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére,
- f) A jogszabályoknak megfelelő, jelen szerződésben foglaltak szerinti, a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat működtetése
- g) A *Közszolgáltató* a jelen szerződés alapján, és a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a személyes adatokra vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban kezelheti, illetőleg rendelkezhet velük.
- h) A *Közszolgáltató* köteles a *Megrendelő* és a társult tagönkormányzati igényeket folyamatosan felülvizsgálni a magas színvonalú, komplex szolgáltatás nyújtása érdekében, továbbá az ügyfelek észrevételeit és a saját tapasztalatait a munkafolyamatokba visszacsatolni, az ügyfeleket megfelelően tájékoztatni.
- i) A *Közszolgáltató* köteles az Internet hálózaton a fogyasztók tájékoztatása céljából honlapot nyitni. A honlapnak tartalmaznia kell a hulladékgazdálkodási

közzolgáltatásra vonatkozó önkormányzati rendeletet, amennyiben rendelkezésre áll, a járatterveket és a járatnapokat, az önkormányzati rendeletben megállapított aktuális hatósági árakat, illetve közzolgáltatási díjakat, és mindazt az adatot és információt, amelynek ismerete a közzolgáltatás teljesítése során a fogyasztó számára kívánatos. A *Közzolgáltató* köteles a honlap tartalmáról, annak frissítéséről folyamatosan gondoskodni. A *Közzolgáltató* a hozzá elektronikus úton küldött üzenetek fogadása érdekében köteles a fogyasztók számára e-mail címet létesíteni. Az e-mail-en beazonosítható címről érkezett észrevételek, illetve panaszok elintézési módjára az ügyfélszolgálatnál előterjesztett észrevételekre és panaszokra vonatkozó rendelkezések értelemszerűen irányadók.

- j) A *Közzolgáltató* gondoskodik arról, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht-ban, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak. A *Közzolgáltató* a tevékenységét az OHKT-ben előírtaknak megfelelően köteles ellátni, amelyet a Koordináló szerv a Ht. 32/A.§ (4) és (5) bekezdése szerinti adatkezelés keretében ellenőriz, és erről megfelelőségi véleményt állít ki.
- k) Amennyiben a tevékenységére vonatkozó jogszabály előírja, a *Közzolgáltató* köteles a jogszabályi előírásoknak megfelelő céltartalékot képezni, a szükséges becslések, dokumentációk hatóság részére történő benyújtásáról gondoskodni.

3. Ügyfélszolgálatra vonatkozó rendelkezések

3.1. *Közzolgáltató*, a közzolgáltatással kapcsolatos ügyek gyors és a kornak megfelelő szintű intézése érdekében ügyfélszolgálatot biztosít az ingatlanhasználók, illetve használók számára, az alábbi módokon:

- a) kijelölt ügyfélszolgálatán az ügyfelek számára nyitva álló helyiségben személyes ügyfélszolgálatot biztosít
- b) telefonos ügyfélszolgálat
- c) elektronikus ügyfélszolgálat (honlap e-mail)
- d) további személyes ügyfélszolgálat, a jelen szerződésben rögzített feltételek esetén előre egyeztetett időpontokban
- e) A *Közzolgáltató* a hagyományos postai küldeményen érkező ügyfél megkereséseket is fogadja és feldolgozza.

3.2. A személyes ügyfélszolgálatokon és a honlapján a *Közzolgáltató* az alábbi dokumentumokat teszi közzé:

- a) a minősítés engedély
- b) megfelelőségi véleményt,
- c) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjakat,
- d) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatással érintett területre vonatkozó adatokat,
- e) a közzolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet,
- f) a lomtalanítással kapcsolatos információkat,
- g) alvállalkozóira vonatkozó közérdekű adatokat (amennyiben alvállalkozót alkalmaz),

- h) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos egyéb közérdekű adatokat, illetőleg jogszabályban az ügyfélszolgálaton kötelezően közzé teendő adatokat.
- 3.3. Az ügyfélszolgálat működési rendjét, felfogadási idejét a *Közszolgáltató* úgy köteles megállapítani, illetve működésének feltételeiről oly módon köteles gondoskodni, hogy az ügyfélszolgálat megközelítése, az ahhoz való hozzáférés – az ellátott fogyasztók számára és földrajzi eloszlására figyelemmel – ne járjon aránytalan nehézségekkel a fogyasztókra nézve. Ennek keretében a *Közszolgáltató* köteles biztosítani legalább azt, hogy
- a) az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben működtetett ügyfélszolgálat a hét egy munkanapján 7 és 21 óra között legalább tizenkét órán keresztül folyamatosan nyitva tartson,
 - b) a telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat legalább a hét egy munkanapján 7 és 21 óra között legalább tizenkét órán keresztül folyamatosan elérhető legyen,
 - c) az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben működtetett ügyfélszolgálat esetében a fogyasztóknak lehetőségük legyen elektronikusan és telefonon keresztül is a személyes ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására, a személyes ügyintézés időpontja igénylésének napjától számított öt munkanapon belül a szolgáltató köteles személyes ügyfélfogadási időpontot biztosítani a fogyasztó számára,
 - d) az elektronikus eléréssel működtetett ügyfélszolgálat - üzemzavar esetén megfelelő más elérhetőséget biztosítva - folyamatosan elérhető legyen.
- 3.4. Az ügyfélszolgálatához beérkező valamennyi telefonon tett szóbeli panaszt, valamint az ügyfélszolgálat és a fogyasztó közötti telefonos kommunikációt hangfelvétellel rögzíteni kell. A telefonos ügyfélszolgálat emelt díjas szolgáltatással nem működtethető.
- 3.5. A *Közszolgáltató*, a beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett. A *Közszolgáltató* közszolgáltatás során birtokába kerülő adatokat kizárólag az adatvédelmi jogszabályoknak és az adatvédelmi biztos ajánlásainak figyelembe vétele mellett kezeli.
- 3.6. Telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat, illetve az ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására biztosított telefonos elérés esetében biztosítani kell az ésszerű várakozási időn belüli hívásfogadást és ügyintézés.
- 3.7. *Közszolgáltató*, az ügyfélszolgálatához érkező, tevékenységével kapcsolatos panaszokat jegyzőkönyvezi, nyilvántartásba veszi, érdemben kivizsgálja, a panasszal kapcsolatos álláspontját és intézkedéseit indokolással ellátva írásba foglaltan a panasz beérkezését követő tizenöt napon belül megküldi a fogyasztónak, ingatlanhasználónak. A kivizsgálás eredményéről a panaszost telefonon vagy elektronikus levélben 15 napon belül tájékoztatja kivéve, ha a fogyasztó panaszát szóban közli és a vállalkozás az abban foglaltaknak nyomban eleget tesz.

- 3.8. A válaszadási határidő helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén egy alkalommal legfeljebb tizenöt nappal meghosszabbítható. A válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról a fogyasztót írásban, a válaszadási határidő letelte előtt tájékoztatni kell.
- 3.9. Az ügyfélszolgálat a fogyasztói panaszok intézése és a fogyasztók tájékoztatása során köteles együttműködni a fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületekkel.
- 3.10. Az ügyfélszolgálat kommunikációja során, postai küldemény, telefax, email továbbá bármely egyéb olyan eszköz írásos kommunikációnak minősül, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

VIII.

A Közzolgáltató információ szolgáltatási és adatszolgáltatási kötelezettsége

1. A *Közzolgáltató* köteles a tevékenységével összefüggésben ellátni a *Megrendelőt*, illetőleg az tagönkormányzatokat minden olyan információval, amely lehetővé teszi, hogy azok eleget tudjanak tenni mindazon jogszabályi adatszolgáltatási kötelezettségének, amelyek az önkormányzatokat a hulladékgazdálkodásra vonatkozó előírások szerint terhelik.

IX.

A Közfeladat ellátásához szükséges vagyonnal és eszközökkel kapcsolatos rendelkezések

1. A *Megrendelő* tulajdonában vagy a társult tagönkormányzat(ok) közös tulajdonában lévő eszközök, berendezések és létesítmények igénybevétele

- 1.1. A *Közzolgáltató* a közzolgáltatást a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 6. melléklet szerinti bérleti-üzemeltetési szerződésben meghatározott létesítmények eszközök és berendezések igénybevételével továbbá szükség szerint saját eszközeinek berendezéseinek és létesítményeinek igénybevételével köteles ellátni, illetőleg szükség esetén a közzolgáltatás ellátásához szükséges további eszközöket berendezéseket és létesítményeket alvállalkozóin keresztül is jogosult biztosítani, a jogszabályok és a jelen szerződésben foglalt előírások betartásával.
- 1.2. A *Megrendelő*, illetőleg a társult tagönkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a *Közzolgáltató* kizárólagos közzolgáltatási jogához kapcsolódóan a 6. mellékletet képező bérleti-üzemeltetési szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában a kizárólagos használati jogot a közzolgáltatási szerződés fennállása a *Közzolgáltató* részére biztosítja, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítése esetén.

Felek rögzítik, hogy a 6. melléklet szerinti bérleti-üzemeltetési szerződés rendelkezik a *Megrendelő*k, illetve társult tagönkormányzatok tulajdonát képező,

a közszolgáltatásba bevont, átvett eszközök birtokbaadásáról, használati feltételeiről.

Felek rögzítik, hogy a bérleti-üzemeltetési szerződés jelen szerződés megkötését követő módosítása esetén a módosított bérleti-üzemeltetési szerződés automatikusan jelen szerződés mellékletévé válik, és a módosítás során felek külön rögzítik a módosítással érintett meglévő vagyonelemekre, illetőleg az újonnan bekerülő vagyonelemek vonatkozó közszolgáltatással kapcsolatos feltételeket, így különösen a birtokba vételt és az ahhoz kapcsolódó közszolgáltatási feladat megkezdését. Felek rögzítik, hogy a bérleti-üzemeltetési szerződés módosítása egyben a közszolgáltatási szerződés módosulását eredményezi.

2. A közszolgáltatási vagyomműködtetés további feltételei, szakmai és személyi feltételek általános szabályai

- 2.1. A *Közszolgáltató* a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása érdekében kötelezettséget vállal arra, hogy a 6. mellékletben feltüntetett használt eszközökön, berendezéseken és létesítményeken felül a közszolgáltatás ellátásához szükséges valamennyi eszközt berendezést illetőleg létesítményt a jelen szerződés fennállása alatt – legalább azok használatra a jelen szerződés időtartamára feljogosító megfelelő jogcím alapján – biztosít, azokat a közszolgáltatás ellátásához igénybe veszi, használja.

A *Közszolgáltató* kötelezettsége az előző pontban foglaltak szerinti eszközök, berendezések és létesítmények jogszabályoknak és előírásoknak, valamint a *Megrendelők*, illetve társult tagönkormányzatok tulajdonosi érdekeivel összhangban álló teljes körű, szakszerű, és jó gazda gondosságának megfelelő üzemeltetése, rendeltetésszerű használata, hasznosítása, folyamatos karbantartása és felújítása, a vagyoni védelem biztosítása, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése, valamint az átadott eszközökben és létesítményekben bekövetkező változások folyamatos nyomon követése.

- 2.2. A *Közszolgáltató* a közszolgáltatás időtartama alatt köteles a közszolgáltatáshoz részére átadott és/vagy saját tulajdonú, vagy megfelelő jogcím alapján a jelen szerződés teljesítéséhez használt vagyontárgyak (ingatlanok, gépek berendezések, járművek, stb.) működtetéséhez a jogszabályokban előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani, a szükséges létszámú és szakképzettségű szakembert alkalmazni.

X.

Vagyon és felelősségbiztosítás

1. A *Közszolgáltató* köteles a jelen szerződés teljes időtartamára olyan felelősségbiztosítást kötni, amely harmadik személyekkel, illetve általában felmerült környezeti károkkal kapcsolatban megfelelő fedezetül szolgál. A *Közszolgáltató* köteles a vonatkozó jogszabályi előírások alapján a közszolgáltatási szerződés teljes időtartamára és a szerződés megszűnését követő további 1 évre a szerződésből eredő

károk fedezetére szolgáló szolgáltatói felelősségbiztosítást kötni és folyamatosan fenntartani.

2. A *Közszolgáltató* köteles a felelősségbiztosítások kötvényeit a *Megrendelő*knak bemutatni és egy másolati példányát átadni.

XI.

A *Közszolgáltató* által ellátható egyéb bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai

1. A jogszabályok szerint a *Közszolgáltató* által ellátható közszolgáltatáson kívüli egyéb tevékenységekre a *Közszolgáltató* olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást.
2. A közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység bevételeit a *Közszolgáltató* köteles jogcímenként, elkülönítetten nyilvántartani. Az így realizált bevételeket, és a kapcsolódó költségeket, ráfordításokat elkülönítetten kell nyilvántartani. Az elkülönített nyilvántartásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy biztosítsa a tevékenység átláthatóságát, valamint, hogy kizárja a keresztfinanszírozást.
3. Amennyiben a közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység költségei, ráfordításai meghaladják a tevékenységgel elért bevétel összegét, a bevételszerző tevékenységet – Felek eltérő megállapodása hiányában – a *Közszolgáltató* köteles megszüntetni.
4. A *Közszolgáltató* elláthat egyéb, jogszabályban számára engedélyezett vállalkozási tevékenységet is. A vállalkozási tevékenysége tekintetében köteles a *Megrendelő* tulajdonában álló eszközök használatával kapcsolatban az eszközök beszerzéséhez megkötött Támogatási szerződésekben rögzített előírásokat maradéktalanul betartani.
5. A *Közszolgáltató* az általa ellátható egyéb, vállalkozási tevékenységeket, jelen szerződésben foglaltak betartása mellett szabadon, saját kockázatára végzi azzal, hogy e tevékenységekkel összefüggő gazdálkodási eredménye nem veszélyeztetheti a közszolgáltatás biztonságát.
6. A *Közszolgáltató* az általa ellátott vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a közszolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, tételesen kezelni és nyilvántartani. A vállalkozási tevékenységből származó veszteséges gazdálkodásért *Közszolgáltató* teljes körű helytállással tartozik.

XII.

Az ingatlanhasználókra, fogyasztókra vonatkozó rendelkezések

1. Jelen szerződés vonatkozásában közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanhasználónak minősül a társult tagönkormányzatok közigazgatási területén található ingatlantulajdonos, továbbá az a jogi vagy természetes személy, aki, vagy amely az ingatlan tulajdonosával kötött megállapodás alapján az ingatlan vagyionkezelője, használója, valamint az ingatlant ténylegesen és tartósan birtokló személy, a birtoklás jogcímétől függetlenül.

A közszolgáltatás kedvezményezettjének és kötelezettjének tekintendő az ingatlan ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdonosa, ha az ingatlan használójának, birtokosának személye nem megállapítható.

2. A társult tagönkormányzatok hulladékgazdálkodási rendelete a *Közszolgáltató* véleményének az ismeretében jogosult az ingatlan-nyilvántartásban üdülő ingatlanként nyilvántartott ingatlanhasználókra nézve a közszolgáltatás tartalmát illetően a hulladékgazdálkodási jogszabály által meghatározott keretben az általánostól eltérő rendelkezéseket alkalmazni.
3. A települési hulladékgazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet szabályozhatja a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanhasználók esetében – feltéve, hogy az ingatlanon a tényleges használat igazolt hiányában települési hulladék nem képződik – a közszolgáltatás szünetelésének eseteit.
4. Ha a társult önkormányzat hulladékgazdálkodási rendelete a szünetelés lehetőségét nem, vagy nem teljes körűen szabályozza, úgy ebben az esetben a közszolgáltatás átmeneti szüneteltetésére az alábbi szabályok vonatkoznak.

A közszolgáltatás szünetelése akkor kezdeményezhető, ha a közszolgáltatásra kötelezett ingatlanhasználó kétségek nélkül igazolja, hogy az ingatlan használatával tartósan (legalább 30 napot meghaladó, egybefüggő időtartamban) felhagyott, továbbá, hogy az ingatlant harmadik személy sem használja, valamint az ingatlanban települési hulladék nem keletkezik.

Az ingatlan használaton kívüliségét az ingatlan fekvése szerinti települési önkormányzat által kiállított hatósági bizonyítvánnyal lehet igazolni.

Amennyiben a hatósági bizonyítvány másként nem rendelkezik, úgy a *Közszolgáltató* az ingatlan használaton kívüliségét a hatósági bizonyítvány hatóság által történő visszavonásáig vélelmezi.

A közszolgáltatás szünetelése esetén – függetlenül attól, hogy a szünetelés megállapítása a települési önkormányzat rendelete szerint, vagy a jelen szerződésben foglalt eljárási rend szerint került megállapításra – a *Közszolgáltató* köteles a szünetelés tényéről a díj beszedésére jogosult Koordináló szervezetet 8 napon belül értesíteni.

A *Közszolgáltatót* kizárólag értesítési kötelezettség határidőben történő teljesítése terheli, felelőssége nem terjed ki a szolgáltatási díj fizetésének a szüneteltetésére, illetve annak a szünetelés időtartamával történő arányosítására.

5. A gazdálkodószervezet ingatlanhasználó a tevékenységével, illetve az ingatlanhasználattal összefüggésben keletkezett háztartási hulladékát, továbbá a nem elkülönítetten gyűjtött háztartási hulladékhoz hasonló hulladékát a Ht. 39.§ (1) bek-e értelmében köteles a *Közszolgáltatónak* átadni, azaz a közszolgáltatást igénybe venni.

XIII.

Kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek

1. A *Megrendelő* nevében eljárni jogosult személyek:

- **Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás nevében:**

Név: Májer József elnök

Telefonszám: 47/396-002

- **Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás nevében:**

Név: Szeles András elnök

Telefonszám: 46/385-511

- **Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás nevében:**

Név: Dr. Kriza Ákos elnök

Telefonszám: 46/512-701

- **Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás nevében:**

Név: Szitka Péter elnök

Telefonszám: 48/514-731

2. A *Közszolgáltató* nevében eljárni jogosult személyek: a társaság mindenkori ügyvezetője, vagy az általa írásban meghatalmazott személy.
3. A szerződő felek írásba foglalt nyilatkozataikat a jelen megállapodásban feltüntetett postacímre, ajánlott levél útján kötelesek megtenni.
4. Az ajánlott levél útján történő nyilatkozat közöltnek tekintendő, ha az a „címezett nem kereste” jelzéssel jön vissza, feltéve, hogy a nyilatkozatot küldő fél az eredménytelen kézbesítési kísérletet követően a nyilatkozat tartalmát megkísérelte közölni telefonon vagy e-mailen, és a pótkézbesítés kísérletének tényét hitelt érdemlően igazolja.
5. A felek jogosultak arra, hogy nyilatkozataikat szóban, telefonon közöljék, feltéve, hogy a közlésről a szóban vagy telefonon történő megbeszéléssel egyidejűleg hangfelvétel készül, melyet valamelyik fél rögzít. A hangfelvétel rögzítése személyiségi jogukra utalva nem tiltható meg.
6. A felek jogosultak elektronikus úton, e-mailen nyilatkozatot közölni, a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő, ha a kapcsolat ténye a közlő fél számítógépes nyilvántartása szerint az elküldött dokumentumok között fellelhető.

XIV.

A szerződés megszűnése

1. Bármelyik fél kezdeményezheti a jelen szerződés megszüntetését, ha annak megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az bármelyik fél lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
2. Jelen szerződés megszűnik:

- a) A felek közös írásos megegyezésével,
 - b) *Közzszolgáltató* jogutód nélküli megszűnésével,
 - c) A *Megrendelő* tulajdonában álló és üzemeltetésbe vett vagynon belül, azon vagyontárgyra vonatkozóan, amely megsemmisült,
 - d) Jelen szerződésben meghatározott időtartam elteltével,
 - e) A jelen szerződésben foglaltak felmondásával, a felmondási idő lejártával,
 - f) A teljesítés megkezdése előtti elállás folytán.
3. A jelen szerződést a *Megrendelő* a jelen szerződésben, valamint a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a *Közzszolgáltató*
- a) a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette,
 - c) nem rendelkezik érvényes minősítési engedéllyel,
 - d) nem rendelkezik érvényes megfeleléségi véleménnyel.

Nem tekinthető súlyos szerződésszegésnek az olyan közzszolgáltatói mulasztás, amelyet a *Közzszolgáltató* önként vagy felhívásra orvosol, továbbá mindazon körülmény, amely bár szerződésszegésnek minősül, de a közzszolgáltatási tevékenység ellátását lényegesen nem befolyásolja.

A *Közzszolgáltató* részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:

- Ha a *Közzszolgáltató* a jelen szerződésben előírt információ-, illetőleg adatszolgáltatás során hamis, valótlan adatot, információt szolgáltat.
- A *Megrendelő*, illetőleg valamely önkormányzat felé fennálló tájékoztatási, információátadási kötelezettségét két naptári éven belül ismételtelen megszegte, vagy tájékoztatási, vagy információátadási kötelezettségét a *Megrendelő* írásban közölt felhívására 30 napon belül nem pótolja.
- Ha a *Közzszolgáltató* a jelen szerződésben foglalt közzszolgáltatási feladatait a jelen szerződés hatálya alá tartozó területen bárhol, függetlenül az érintett települések számától saját hibájából eredően tartósan, legalább 30 napon keresztül jelentős mértékben (egy egész utcára kiterjedően) vagy összesen legalább 90 napon keresztül a *Megrendelő* írásbeli felszólítására sem teljesíti.
- Ha a *Közzszolgáltatóval* szemben csőd-, illetőleg felszámolási eljárás indul, adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint 6 hónapja lejárt és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
- A *Közzszolgáltató* részére használatba adott vagyon tekintetében a használati szerződésben foglalt kötelezettségét és az önkormányzati vagyon működtetésére, kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásokat megszegi,
- Ha a *Közzszolgáltató* a közzszolgáltatás keretében a közzszolgáltatási szerződésben vállalt feladatokat nem látja el vagy a vagyonban különösen nagy kárt okoz és annak helyreállításáról nem gondoskodik,
- A jelen szerződésben előírt, vagy jogszabályban előírt egyéb esetekben.

A *Megrendelő* a közszolgáltatási szerződést részlegesen az adott társult tagönkormányzat vonatkozásában, illetve ellátási területére felmondhatja, ha az adott társult tagönkormányzatnak a megrendelői szervezetben (társulásban) fennálló tagsági jogviszonya bármely okból megszűnik.

4. A *Közszolgáltató* a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha

- a) a *Megrendelő* vagy társult tagönkormányzata a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a *Közszolgáltató* felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a *Közszolgáltatónak* kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékkezelési közszolgáltatás teljesítését.
- b) a hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály – ideértve a társult tagönkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendeletét – vagy annak módosítása a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a *Közszolgáltatónak* a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

Amennyiben a *Megrendelő* valamely társult tagönkormányzata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendeletének a megalkotása, módosítása során a jelen szerződésben meghatározott, illetve az egységes hulladékgazdálkodási rendszertől eltérő mértékű olyan szolgáltatási feltételeket ír elő, melyek a *Közszolgáltató* teljesítési kötelezettségét nehezítik, költségesebbé teszik, veszélyeztetik vagy az egységes és integrált közszolgáltatási rendszerben a többi társult tagönkormányzathoz képest indokolatlan, egyoldalú előnyt biztosít, akkor az így felmerült többletköltséget az önkormányzat köteles a *Közszolgáltató* részére megfizetni.

A tagönkormányzati rendeletalkotással okozott jelentős érdeksérelem esetén a *Közszolgáltatót* megilleti az a jog, hogy a közszolgáltatási szerződést részlegesen, az érdeksérelemet okozó önkormányzat vonatkozásában, ellátási területére korlátozva mondja fel.

5. A felmondási idő legfeljebb 6 hónap. A felmondási idő alatt a *Közszolgáltató* a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.
6. A jelen szerződés *Megrendelő* részéről történő felmondásának érvényességi feltétele, hogy a felmondási nyilatkozathoz a *Megrendelő* csatolja valamennyi, az adott társulást alkotó tagönkormányzat képviselőtestületének a felmondás kérdésében meghozott határozatát, továbbá a társulási megállapodásban a közszolgáltatási szerződés felmondására feljogosított szervezeti egység döntését tartalmazó okirat másolatát.
7. A *Megrendelő*, illetve az önkormányzatok részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen, ha a *Közszolgáltató* szerződésszerű teljesítését, más módon, bizonyítottan és indokolatlanul akadályozza vagy a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi és ezzel a *Közszolgáltatónak* kárt okoz.
8. Amennyiben Felek bármelyike, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet

a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződés szerű intézkedés módjáról. A szerződés szerű fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződés szerűt más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.

9. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés *Közszolgáltató* hibájából történő megszűnése esetén a *Közszolgáltató* köteles viselni a *Megrendelő* fennálló kötelezettségeinek teljesítéséből eredő, a közszolgáltatási szerződés megszűnésével keletkező kárát, kötelezettségeit.
10. A felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni.
11. Az elszámolás keretén belül *Közszolgáltató* köteles a folyamatos közüzemi szolgáltatás biztosításához szükséges információkat, adatokat, átadni a *Megrendelőnek*. Ezek közül, különösen az alábbiak átadása kötelező:
 - a) valamennyi fogyasztó/beszállító neve és címe,
 - b) egy évi időszakra vonatkozó, átlagos, egy fogyasztóra vonatkozó fogyasztási adatok, közület és lakosság megbontásban.
12. A *Közszolgáltató* a Ptk. rendelkezései alapján jogosult a szerződéses kötelezettsége vonatkozásában a teljesítés lehetetlenülésének bejelentésére, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást (a szerződésben meghatározott műszaki tartalmi előírásaira tekintettel) a rendelkezésére álló finanszírozási források elégtelensége miatt nem, vagy nem teljes körűen tudja ellátni. A lehetetlenülés bejelentésére jogosult a *Közszolgáltató* különösen, ha
 - a Ptk. 3:189.§-ában meghatározott, a tőkevesztésre tekintettel a taggyűlés kötelező összehívásának esete beáll, és az e tárgyban tartott közgyűlést követő 15 napon belül a tevékenység ellátásához szükséges, az indokolt költséget fedező források biztosítására tőkeemeléssel, pótbefizetéssel, és/vagy támogatási szerződés megkötésével nem biztosítható.
 - a csőd és felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. tv. (Cstv.) 27.§-ban foglalt rendelkezések szerint a *Közszolgáltató* fizetése képtelensége megállapítható.

XV.

Vegyes és záró rendelkezések

1. Egyik fél sem követ el szerződés szerűt, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.
2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.

3. A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.
4. A jelen szerződéssel kapcsolatos, valamint annak megsértéséből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak.
5. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag a jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat stb., amelyek jogszabály közérdekű adata, felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté vagy megismerhetővé.
6. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.
7. A jelen közszolgáltatási szerződés érvényességi feltétele, hogy a *Megrendelő* és a *Közszolgáltató* között legkésőbb a közszolgáltatási tevékenység megkezdéséig a *Megrendelő* tulajdonát képező és a hulladékgazdálkodási rendszerbe bevont eszközökre (ingatlanelemek, technológiai berendezések, ingóságok) érvényes és hatályos bérleti-üzemeltetési szerződés jöjjön létre.

Szerződő felek a meghatározott érvényességi feltételre utalva rögzítik, hogy ha a felek között a szerződés fennállása alatt a bérleti-üzemeltetési szerződés bármely okból megszűnne vagy olyan mértékben módosulna, hogy az a *Közszolgáltatót* terhelő szolgáltatási kötelezettség teljesítését jelentős mértékben nehezítené, úgy ezen körülmény a jelen szerződés vonatkozásában bontó feltételnek minősül, amely a szerződés megszűnését eredményezi.

Felek megállapodnak, hogy a jelen pontban említett bérleti-üzemeltetési szerződés, és ezzel összefüggésben a jelen közszolgáltatási szerződés érvényessége a *Megrendelő* által kötött támogatási szerződés szerinti közreműködő szervezet jóváhagyásától függ.

A szerződés jóváhagyása érdekében a feleket együttműködési kötelezettség terheli azzal, hogy amennyiben a közreműködő szervezet legkésőbb a *Közszolgáltatót* terhelő szerződésszerű szolgáltatási kötelezettség megkezdésének időpontjáig a bérleti-üzemeltetési vagy jelen közszolgáltatási szerződést nem hagyná jóvá, annak megkötéséhez nem járulna hozzá, úgy bármelyik fél jogosult a szerződéstől elállni.

8. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.
9. A 2018. január 1. napjától hatályos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítása 2019. január 1. napjával lép hatályba.

Mellékletek:

1. melléklet: Társult tagok, tagönkormányzatok
2. melléklet: Minősítési engedély
3. melléklet: Megfelelőségi vélemény
4. melléklet: Hulladékgyűjtő udvarok felsorolása
5. melléklet: Ügyfélszolgálatok felsorolása
6. melléklet: Bérleti-üzemeltetési szerződés

.....
**Abaúj-Zemplén Szilárdhulladék Gazdálkodási
Önkormányzati Társulás**
képviselőiben: Májer József elnök

.....
**BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei
Hulladékgazdálkodási Közzolgáltató
Nonprofit Kft.**
képviselőiben: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna
ügyvezető

Bodrogkeresztúr, „2019.01.09.”

Miskolc, „2018.12.19.”

.....
**Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési
Önkormányzati Társulás**
képviselőiben: Szeles András elnök

Encs, „2019.01.21.”

.....
**Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás**
képviselőiben: Dr. Kriza Ákos elnök

Miskolc, „2019. JAN. 22.”

.....
**Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás**
képviselőiben: Sztika Péter elnök

Kazincbarcika, „2019.01.10.”

Megrendelők

1.MELLÉKLET

TÁRSULÁST TAGOK, TAGÖNKORMÁNYZATOK

Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás

Társult települések listája:

Abaújvár Község Önkormányzata
Alsóberecki Község Önkormányzata
Alsóregmec Község Önkormányzata
Baskó Község Önkormányzata
Bekecs Község Önkormányzata
Bodroghalom Község Önkormányzata
Bodrogkeresztúr Község Önkormányzata
Bodrogkiszfalud Község Önkormányzata
Bodrogolaszi Község Önkormányzata
Bózsza Község Önkormányzata
Csobaj Község Önkormányzata
Erdőbénye Község Önkormányzata
Erdőhorváti Községi Önkormányzat
Felsőberecki Község Önkormányzata
Felsőregmec Község Önkormányzata
Filkeháza Községi Önkormányzat
Fony Község Önkormányzata
Füzér Község Önkormányzata
Füzérkajata Községi Önkormányzat
Füzérkomlós Községi Önkormányzat
Füzérradvány Községi Önkormányzat
Girincs Község Önkormányzata
Golop Község Önkormányzata
Gönc Város Önkormányzata
Györgyarló Község Önkormányzata
Háromhuta Község Önkormányzata
Hejce Község Önkormányzata
Hercegkút Község Önkormányzata
Hernádszurdok Község Önkormányzata
Hidasnémeti Község Önkormányzata
Hollóháza Község Önkormányzata
Karcsa Község Önkormányzata
Karos Község Önkormányzata
Kéked Község Önkormányzata
Kenézlő Község Önkormányzata
Kesznyéten Község Önkormányzata
Kiscsécs Község Önkormányzata
Kishuta Községi Önkormányzat
Komlóska Község Önkormányzata
Kovácsvágás Községi Önkormányzat

Köröm Község Önkormányzata
Legyesbénye Község Önkormányzata
Mád Község Önkormányzata
Makkoshotyka Község Önkormányzata
Mezőzombor Község Önkormányzata
Mikóháza Községi Önkormányzat
Mogyoróska Község Önkormányzata
Nagyhuta Községi Önkormányzat
Nyíri Község Önkormányzata
Olaszliszka Község Önkormányzata
Pácin Község Önkormányzata
Pálháza Város Önkormányzata
Pányok Község Önkormányzata
Prügy Község Önkormányzata
Pusztafalu Község Önkormányzata
Rátka Közös Önkormányzati Hivatal
Regéc Község Önkormányzata
Sajóhidvég Község Önkormányzata
Sárazsadány Község Önkormányzata
Sárospatak Város Önkormányzata
Sátoraljaújhely Város Önkormányzata
Sima Község Önkormányzata
Szegi Község Önkormányzata
Szegilong Község Önkormányzata
Szerencs Város Önkormányzata
Taktabáj Község Önkormányzata
Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata
Taktakenéz Község Önkormányzata
Taktaszada Község Önkormányzata
Tállya Községi Önkormányzat
Tarcal Község Önkormányzata
Telkibánya Község Önkormányzata
Tiszaladány Községi Önkormányzat
Tiszalúc Nagyközség Önkormányzata
Tiszatardos Község Önkormányzata
Tokaj Város Önkormányzata
Tolcsva Község Önkormányzata
Tornyosnémeti Község Önkormányzata
Vágáshuta Községi Önkormányzat
Vajdácska Község Önkormányzata
Vámosújfalú Község Önkormányzata
Vilyvitány Község Önkormányzata
Viss Község Önkormányzata
Zalkod Község Önkormányzata
Zsujta Község Önkormányzata

Hernád Völgye es Térsége Szilárdhulladékkezelési Önkormányzati Társulás

Társult települések listája:

Abaújalpár Községi Önkormányzat
Abaújkér Község Önkormányzata
Abaújszántó Város Önkormányzata
Alsógagy Község Önkormányzata
Arka Község Önkormányzata
Baktakék Községi Önkormányzat
Beret Község Önkormányzata
Boldogkőújfalu Község Önkormányzata
Boldogkőváralja Községi Önkormányzat
Büttös Község Önkormányzata
Csenyéte Község Önkormányzata
Csobád Község Önkormányzata
Detek Község Önkormányzata
Encs Város Önkormányzata
Fáj Községi Önkormányzat
Fancsal Községi Önkormányzat
Felsődobsza Község Önkormányzata
Felsőgagy Község Önkormányzata
Forró Községi Önkormányzat
Fulókércs Község Önkormányzata
Gagyapáti Község Önkormányzata
Gagybátor Községi Önkormányzat
Gagyvendégi Községi Önkormányzat
Garadna Község Önkormányzata
Gibárt Község Önkormányzata
Göncruszka Község Önkormányzata
Halmaj Községi Önkormányzat
Hernádbúd Község Önkormányzata
Hernádcéce Község Önkormányzata
Hernádszentandrás Község Önkormányzata
Hernádpetri Község Önkormányzata
Hernádvécse Község Önkormányzata
Hernádkércs Község Önkormányzata
Ináncs Község Önkormányzata
Kány Község Önkormányzata
Kázmárk Község Önkormányzata
Keresztéte Község Önkormányzata
Kiskinizs Községi Önkormányzat
Korlát Község Önkormányzata
Krasznokvajda Község Önkormányzata
Léh Községi Önkormányzat
Litka Község Önkormányzata
Megyaszó Község Önkormányzata
Méra Község Önkormányzata
Monok Község Önkormányzata
Nagykinizs Község Önkormányzata
Novajdrány Község Önkormányzata
Pamlény Község Önkormányzata
Pusztaradvány Község Önkormányzata

Pere Község Önkormányzata
Perecse Község Önkormányzata
Rásonysápberencs Községi Önkormányzat
Szalaszend Község Önkormányzata
Szászfá Község Önkormányzata
Szemere Község Önkormányzata
Szentistvánbaksa Község Önkormányzata
Vilmány Község Önkormányzata
Vizsoly Község Önkormányzata

Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

Társult települések listája:

Alsózsolca Város Önkormányzata
Aszaló Község Önkormányzata
Ároktó Község Önkormányzata
Bogács Község Önkormányzata
Boldva Község Önkormányzata
Borsodgeszt Község Önkormányzata
Borsodivánka Község Önkormányzata
Borsodszirák Község Önkormányzata
Bükkábrány Község Önkormányzata
Bükkaranyos Község Önkormányzata
Bükkszentkereszt Község Önkormányzata
Bükkszécs Község Önkormányzata
Cserépfalu Község Önkormányzata
Cserépváralja Község Önkormányzata
Csincse Község Önkormányzata
Egerlövő Község Önkormányzata
Emőd Város Önkormányzata
Felsőzsolca Város Önkormányzata
Gelej Község Önkormányzata
Harsány Község Önkormányzata
Hejőbába Községi Önkormányzat
Hejőkeresztúr Község Önkormányzata
Hejőkürt Község Önkormányzata
Hejőpapi Község Önkormányzata
Hejőszalonta Község Önkormányzata
Hernádnémeti Nagyközség Önkormányzata
Igrici Község Önkormányzata
Kács Község Önkormányzata
Kisgyőr Község Önkormányzata
Kistokaj Község Önkormányzata
Mezőcsát Város Önkormányzata
Mezőkeresztes Város Önkormányzata

Mezőkövesd Város Önkormányzata
Mezőnagymihály Község Önkormányzata
Mezőnyárad Község Önkormányzata
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Négyes Község Önkormányzata
Nemesbikk Község Önkormányzata
Ónod Község Önkormányzata
Oszlár Község Önkormányzata
Répáshuta Község Önkormányzata
Sajólád Község Önkormányzata
Sajóörös Község Önkormányzata
Sajópálfala Község Önkormányzata
Sajópetri Község Önkormányzata
Sajósenye Község Önkormányzata
Sajószöged Községi Önkormányzat
Sály Község Önkormányzata
Szakáld Község Önkormányzata
Szentistván Nagyközség Önkormányzata
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
Szomolya Község Önkormányzata
Tard Község Önkormányzata
Tibolddaróc Község Önkormányzata
Tiszabábolna Község Önkormányzata
Tizadörögma Község Önkormányzata
Tizakeszi Község Önkormányzata
Tizapalkonya Község Önkormányzata
Tizatarján Község Önkormányzata
Tiszaújváros Város Önkormányzata
Tiszavalk Község Önkormányzata
Vatta Község Önkormányzata

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékgazdálkodási Társulás

Társult települések listája:

Abaújlak Község Önkormányzata
Abaújszolnok Község Önkormányzata
Abod Község Önkormányzata
Aggtelek Község Önkormányzata
Alacska Község Önkormányzata
Alsódobsza Község Önkormányzata
Alsószuha Község Önkormányzata
Alsótelekes Községi Önkormányzat
Alsóvadász Község Önkormányzata
Arló Nagyközség Önkormányzata
Arnót Község Önkormányzata
Balajt Község Önkormányzata

Bánhorváti Község Önkormányzata
Bánréve Község Önkormányzata
Becskeháza Község Önkormányzata
Berente Község Önkormányzata
Berzék Község Önkormányzata
Boldva Község Önkormányzata
Bódvalenke Község Önkormányzata
Bódvarákó Község Önkormányzata
Bódvaszilas Község Önkormányzata
Borsodbóta Község Önkormányzata
Borsodnádasd Város Önkormányzata
Borsodszentgyörgy Község Önkormányzata
Borsodszirák Község Önkormányzata
Bánhorváti Község Önkormányzata
Bánréve Község Önkormányzata
Bőcs Község Önkormányzata
Bükkmogyorósd Község Önkormányzata
Csernely Községi Önkormányzat
Csokvaomány Községi Önkormányzat
Damak Község Önkormányzata
Debréte Község Önkormányzata
Dédestapolcsány Község Önkormányzata
Domaháza Község Önkormányzata
Dövény Község Önkormányzata
Dubicsány Község Önkormányzata
Edelény Város Önkormányzata
Égerszög Község Önkormányzata
Farkaslyuk Község Önkormányzata
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Felsőnyárád Községi Önkormányzat
Felsőtelekes Községi Önkormányzat
Felsővadász Községi Önkormányzat
Gadna Községi Önkormányzat
Galvács Község Önkormányzata
Gesztely Község Önkormányzata
Gömörszőlős Község Önkormányzata
Hangács Község Önkormányzata
Hangony Községi Önkormányzat
Hegymeg Község Önkormányzata
Hernádkak Község Önkormányzata
Hét Község Önkormányzata
Hidvégardó Község Önkormányzata
Homrogd Község Önkormányzata
Imola Község Önkormányzata
Irota Község Önkormányzata
Izsófalva Nagyközség Önkormányzata
Jákfalva Község Önkormányzata
Járdánháza Község Önkormányzata
Jósvafő Község Önkormányzata
Kánó Községi Önkormányzat

Kazincbarcika Város Önkormányzata
Kelemér Község Önkormányzata
Királd Község Önkormányzata
Kissikátor Község Önkormányzata
Komjáti Község Önkormányzata
Kondó Község Önkormányzata
Kupa Községi Önkormányzat
Kurityán Község Önkormányzata
Ládbesenyő Község Önkormányzata
Lak Községi Önkormányzat
Lénárdaróc Község Önkormányzata
Mályi Község Önkormányzata
Mályinka Község Önkormányzata
Martonyi Község Önkormányzata
Meszes Község Önkormányzata
Monaj Község Önkormányzata
Múcsony Nagyközség Önkormányzata
Muhi Község Önkormányzata
Nagybarca Községi Önkormányzat
Nagycsécs Község Önkormányzata
Nekézseny Község Önkormányzata
Nyékládháza Város Önkormányzata
Nyésta Község Önkormányzata
Nyomár Község Önkormányzata
Onga Város Önkormányzata
Ormosbánya Községi Önkormányzat
Ózd Város Önkormányzata
Parasznya Község Önkormányzata
Perkupa Község Önkormányzata
Putnok Város Önkormányzata
Radostyán Község Önkormányzata
Ragály Község Önkormányzata
Rakaca Község Önkormányzata
Rakacaszend Község Önkormányzata
Rudabánya Város Önkormányzata
Rudolftelep Községi Önkormányzat
Sajóbábony Város Önkormányzata
Sajóecseg Község Önkormányzata
Sajógalgóc Község Önkormányzata
Sajóivánka Község Önkormányzata
Sajókápolna Község Önkormányzata
Sajókaza Községi Önkormányzat
Sajókeresztúr Község Önkormányzata
Sajólászlófalva Község Önkormányzata
Sajómercse Község Önkormányzata
Sajónémeti Község Önkormányzata
Sajópüspöki Község Önkormányzata
Sajószentpéter Városi Önkormányzat
Sajóvamos Község Önkormányzata
Sajóvelezd Község Önkormányzata

Sáta Község Önkormányzata
Selyeb Község Önkormányzata
Serényfalva Község Önkormányzata
Sóstófalva Község Önkormányzata
Szakácsi Község Önkormányzata
Szalonna Község Önkormányzata
Szendrő Város Önkormányzata
Szendrőlád Község Önkormányzata
Szikszó Város Önkormányzata
Szin Községi Önkormányzat
Szinpetri Község Önkormányzata
Szögliget Község Önkormányzata
Szőlősárdó Község Önkormányzata
Szuhaő Község Önkormányzata
Szuhaólló Község Önkormányzata
Szuhaó Község Önkormányzata
Tardona Község Önkormányzata
Teresztenye Község Önkormányzata
Tomor Község Önkormányzata
Tornabarakony Község Önkormányzata
Tornakápolna Község Önkormányzata
Tornádaska Község Önkormányzata
Tornaszentandrás Község Önkormányzata
Tornaszentjakab Község Önkormányzata
Trizs Község Önkormányzata
Újcsalános Község Önkormányzata
Uppony Község Önkormányzata
Vadna Község Önkormányzata
Varbó Község Önkormányzata
Varbóc Község Önkormányzata
Viszló Község Önkormányzata
Zádorfalva Község Önkormányzata
Ziliz Község Önkormányzata
Zubogy Község Önkormányzata